



GEMEINDE MERTINGEN
Landkreis Donau-Ries

Die Gemeinde Mertingen sucht zum nächstmöglichen
Zeitpunkt **in Vollzeit**

**eine/n Verwaltungsfachangestellte/n
oder Angestellte/n mit AL I
als Mitarbeiter/in im Bürgerbüro**

Das Tätigkeitsgebiet umfasst neben der Stellvertretung im Standesamt, die Mitarbeit im Einwohnermelde- und Passamt, das Rentenversicherungswesen und anderen Bereichen des Hauptamtes, auch die Stellvertretung des Vorzimmers des ersten Bürgermeisters.

Bewerber/innen mit der Befähigung zum Standesbeamten und Erfahrungen auf den vorstehend genannten Tätigkeitsgebieten werden bevorzugt.

Mertingen mit 3.800 Einwohnern ist eine aufstrebende Gemeinde im nordschwäbischen Landkreis Donau-Ries.

Teamfähigkeit sowie dienstleistungs- und kostenorientiertes Denken und Handeln besitzt eine hohe Priorität in unserem "Unternehmen Gemeinde".

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TVöD. Die Vergütung erfolgt im Rahmen der tariflichen Vorgaben entsprechend der persönlichen Qualifikationen.

Die üblichen Bewerbungsunterlagen bitten wir bis 24.02.2012 an das Hauptamt der Gemeinde Mertingen, Fuggerstraße 5, 86690 Mertingen zu richten.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen die Hauptamtsleiterin Frau Deglmann unter der Telefonnummer 09078/960026 gerne zur Verfügung.

Informationen über die Gemeinde erhalten Sie unter www.mertingen.de

