

Die Gemeinde Mertingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/n Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)  
oder  
eine/n technische/n Angestellte/n mit vergleichbarer  
Ausbildung (m/w/d)  
in Vollzeit für das technische Bauamt**

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Die Bauberatung und die laufende Bauverwaltung, wie z.B. die Prüfung von Bauanträgen, Genehmigungsfreistellungsverfahren, usw.
- Der Vollzug des Bayerischen Straßen- und Wegegesetzes, wie z.B. Straßenwidmungen, Fortführung und Überprüfung des Straßenbestandsverzeichnisses, Erteilung von straßenverkehrsrechtlichen Anordnungen, usw.
- Angebotseinholung oder Erstellung von Leistungsverzeichnissen für Baumaßnahmen, wie z.B. Sanierungsmaßnahmen an Gebäuden
- Koordinierung und Überwachung des Gebäude-, Straßen-, Wege- und Gewässerunterhalt
- Grünanlagen und Kinderspielplätze
- Teilnahme an Gemeinderatssitzungen
- Offener Umgang mit Unternehmen und Bürgern

Wir erwarten eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Ausbildung.

Bewerber/innen mit Erfahrungen auf den vorstehend genannten Tätigkeitsgebieten werden bevorzugt.

Das Beschäftigungsverhältnis ist unbefristet und richtet sich nach den Bestimmungen des TVöD. Die Vergütung erfolgt im Rahmen der tariflichen Vorgaben entsprechend der persönlichen Qualifikation.

Die üblichen Bewerbungsunterlagen bitten wir bis 17.06.2022 an das Personalamt der Gemeinde Mertingen, Fuggerstraße 5, 86690 Mertingen oder per E-Mail an adelheid.deglmann@mertingen.de zu richten. Für nähere Auskünfte steht Ihnen die Hauptamtsleitung Frau Deglmann unter der Telefonnummer 09078/9600-26 gerne zur Verfügung.